

REGULAMIN

Przyznawania zapomóg zdrowotnych nauczycielom w Zespole Szkół i Placówek nr 1 w Katowicach

zgodnie z Uchwałą nr IX 168/07 Rady Miasta z dnia 25 kwietnia 2007r. w sprawie określenia rodzajów świadczeń przyznawanych w ramach pomocy zdrowotnej dla nauczycieli oraz warunków i sposobu ich przyznawania

I. Podstawa prawna:

Regulamin przyznawania środków przeznaczonych na pomoc zdrowotną nauczycieli:

1. Art.72 ust. 1 i 4 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karty Nauczyciela (Dz.U.2019.2215)
2. Art.18 ust. 2 pkt.15, art. 40 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. Nr 0, poz. 446 z późn. zm.) w związku z art.72 ust. 1 i art. 91d pkt. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r.- Karta Nauczyciela (Dz.U.2019.2215).
3. Uchwały nr IX 168/07 Rady Miasta z dnia 25 kwietnia 2007 r. w sprawie określenia rodzajów świadczeń przyznawanych w ramach pomocy zdrowotnej dla nauczycieli oraz warunków i sposobu ich przyznawania.

II. Postanowienia ogólne:

1. Dyrektor Zespołu powołuje komisję ds. udzielania zapomóg zdrowotnych w składzie:
 - a. dwóch przedstawicieli rady pedagogicznej,
 - b. do dwóch przedstawicieli związków zawodowych działających w zespole.
2. Komisja do spraw przyznawania zapomóg zdrowotnych opiniuje wnioski o przyznanie zasiłku pieniężnego uwzględniając wysokość kosztów poniesionych na leczenie oraz sytuację materialną nauczyciela.
3. W sprawach komisji nie może uczestniczyć nauczyciel, którego wniosek dotyczy.

4. Decyzję w sprawie przyznania zapomogi zdrowotnej podejmuje Dyrektor Zespołu.
5. O zapomogę zdrowotną mogą ubiegać się wszyscy nauczyciele zatrudnieni co najmniej w połowie obowiązującego tygodniowego wymiaru godzin dydaktyczno-wychowawczych oraz nauczyciele emeryci i renciści korzystający z opieki zdrowotnej.
6. Zapomoga zdrowotna udzielana jest w formie pieniężnej raz w roku kalendarzowym.
7. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, spowodowanych przewlekłą chorobą, może być przyznawana bez zachowania warunku określonego w pkt.5, w zależności od posiadanych środków.

III. Zasady przyznawania zapomogi zdrowotnej:

1. Zapomoga zdrowotna przysługuje nauczycielowi:
 - a. Po leczeniu szpitalnym wynoszącym ponad 14 dni,
 - b. Leczącemu się z powodu przewlekłej choroby związanej z wykonywanym zawodem lub choroby wymagającej opieki specjalistycznej,
 - c. Po zwolnieniu lekarskim trwającym co najmniej 2 miesiące.
 - d. Pracującemu przy komputerze, po zakupie okularów korekcyjnych (refundacja szkielek).
2. Z wnioskiem o przyznanie zapomogi występuje:
 - a. zainteresowany nauczyciel lub jego opiekun, jeżeli nauczyciel ten nie jest zdolny osobiście do podejmowania czynności w tym zakresie.
 - b. Dyrektor Zespołu.
3. Wniosek musi zawierać aktualne zaświadczenie o chorobie nauczyciela potwierdzone przez lekarza specjalistę, przychodnię specjalistyczną lub szpital, lub zaświadczenie wydane przez okulistę zlecające korzystanie z okularów korekcyjnych
4. Do wniosku należy dołączyć dokumenty poświadczające wydatki poniesione na leczenie, na zakup lekarstw, na inne świadczenia i usługi zdrowotne, rachunek za okulary z wyodrębnioną pozycją szkielek korekcyjnych lub inne dokumenty poświadczające okoliczności o których mowa w pkt. 1 oraz oświadczenie o wysokości miesięcznych dochodów brutto przypadających na jednego

- członka rodziny, obliczane na podstawie wysokości dochodów brutto uzyskanych w okresie 3 miesięcy poprzedzających złożenie wniosku.
5. Dokumenty poświadczające wydatki poniesione na leczenie muszą posiadać datę roku kalendarzowego, w którym złożony jest wniosek.
 6. Wysokość zapomogi zdrowotnej proponuje komisja ds. przyznawania zapomóg zdrowotnych, natomiast decyzję podejmuje Dyrektor Zespołu.
 7. W razie odmowy udzielania zasiłku Dyrektor Zespołu zobowiązany jest powiadomić zainteresowanego nauczyciela na piśmie w trybie Kodeksu Postępowania Administracyjnego.
 8. Posiedzenia komisji ds. zapomóg zdrowotnych odbywają się dwa razy w roku kalendarzowym- w czerwcu i w listopadzie.
 9. Zamiar wystąpienia z wnioskiem o zapomogę zdrowotną należy zgłosić komisji najpóźniej do 15 czerwca.
 10. Wnioski o zapomogę zdrowotną w danym roku kalendarzowym można składać najpóźniej do 31 października.

IV. Kryteria przyznawania zapomogi zdrowotnej:

1. Zapomogi zdrowotne wypłacane są ze środków budżetowych przyznawanych na ten cel w danym roku kalendarzowym.
2. Wnioski są rozpatrywane w kolejności ich złożenia.
3. W pierwszej kolejności rozpatruje się wnioski osób, którym w danym roku kalendarzowym nie przyznano zapomogi.
4. Środki niewykorzystane w danym roku kalendarzowym nie przechodzą na rok następny.
5. Zapomoga wypłacana za zakup szkielek korekcyjnych wynosi nie więcej niż wysokość świadczenia z kryterium dochodowego z pkt 7 a także nie może przekroczyć ich wartości.
6. Liczba zrealizowanych wniosków w danym roku kalendarzowym zależy jest od ilości środków budżetowych przeznaczonych na zapomogi. Zapomogi przyznawane są do wyczerpania środków budżetowych.
7. W przypadku wykorzystania środków przeznaczonych na zapomogi zdrowotne w budżecie placówki, kolejne wnioski nie będą rozpatrywane, a wnioskujący nie może rościć sobie praw do ich uregulowania w kolejnym roku kalendarzowym.

8. Kryterium dochodowe przyznawania świadczeń określone jest w tabeli:

l.p.	DOCHÓD	WYSOKOŚĆ ŚWIADCZENIA
1	do 1500 zł	do 400 zł
2	powyżej 1500 zł do 2000 zł	do 350 zł
3	powyżej 2000 zł do 2500 zł	do 300 zł
4	powyżej 2500 zł	do 250 zł

V. Regulamin przyznawania zapomóg zdrowotnych oraz wniosek zamieszczone są na stronie internetowej szkoły.