

# WNIOSEK O PRYZNANIE STYPENDIUM SZKOLNEGO

NA ROK SZKOLNY ...../.....

Wniosek należy złożyć w szkole, do której uczęszcza uczeń, w terminie do **15 września**.

**Przed przystąpieniem do wypełnienia wniosku należy zapoznać się z pouczeniem stanowiącym integralną część wniosku.**

<b>DATA WPŁYWU WNIOSKU DO SZKOŁY ORAZ PIECZĘĆ SZKOŁY</b>	
--	--

## DANE UCZNIĄ/SŁUCHACZĄ<sup>1)</sup>

1.	IMIĘ										
2.	NAZWISKO										
3.	DATA URODZENIA			-			-				
		dzień			miesiąc			rok			
4.	ADRES ZAMIESZKANIA	ul.									
		nr domu					nr lokalu				
		kod pocztowy					-				
		miasto	<b>KATOWICE</b>								

<sup>1)</sup>niepotrzebne należy skreślić

**POŚWIADCZENIE O UCZĘSZCZANIU UCZNIĄ/SŁUCHACZĄ<sup>2)</sup> DO SZKOŁY, KOLEGIUM LUB OŚRODKA** (Wypełnia  
Dyrektor Szkoły, Kolegium lub Ośrodka)

<sup>2)</sup>niepotrzebne należy skreślić

.....  
(pełna nazwa i adres szkoły lub pieczęć adresowa)

**KLASA, DO KTÓREJ UCZĘSZCZA UCZEŃ:**.....

**Właściwe należy zaznaczyć X – wypełnia Dyrektor Szkoły lub osoba upoważniona**

- Szkoła publiczna
- Szkoła niepubliczna
- Szkoła niepubliczna artystyczna o uprawnieniach szkoły publicznej
- Kolegium pracowników służb społecznych

Typ szkoły (właściwe zaznaczyć X):

- szkoła podstawowa,
- szkoła ponadpodstawowa
  - liceum,
  - technikum,
  - branżowa szkoła I stopnia,
  - branżowa szkoła II stopnia
  - szkoła specjalna przyspasabiająca do pracy,
- szkoła policealna,
- szkoła dla dorosłych,
- kolegium,
- inna, (należy wpisać typ).....

.....  
(data i podpis dyrektora szkoły/kolegium,  
ośrodka lub upoważnionej osoby wraz z imienną pieczęcią)

**WYPEŁNIA WNIOSKODAWCA**

**WNIOSKODAWCA (właściwie zaznaczyć X)**

<input type="checkbox"/> RODZIC / OPIEKUN PRAWNY UCZNI <sup>3)</sup>	<input type="checkbox"/> PEŁNOLETNI UCZEŃ <sup>4)</sup>	<input type="checkbox"/> DYREKTOR SZKOŁY, OŚRODKA, KOLEGIUM
--	---	---

3) Dotyczy opiekunów prawnych – do wniosku należy dołączyć dokument potwierdzający przyznanie prawnej opieki nad dzieckiem.

4) Pełnoletni uczeń samodzielnie składa wniosek o przyznanie świadczenia lub upoważnia rodzica do złożenia wniosku – w takim przypadku niezbędne jest dołączenie upoważnienia podpisanego przez pełnoletniego ucznia.

**DANE WNIOSKODAWCY:**

(w przypadku gdy wnioskodawcą jest Dyrektor Szkoły należy wpisać tylko imię i nazwisko Dyrektora Szkoły)

1.	IMIĘ							
2.	NAZWISKO							
3.	ADRES ZAMIESZKANIA (w przypadku gdy wnioskodawcą jest Dyrektor szkoły, kolegium, ośrodka proszę nie wypełniać).	ul.						
		nr domu			nr lokalu			
		kod pocztowy			-			
		miasto	<b>KATOWICE</b>					
4.	ADRES KORESPONDENCYJNY (wypełnić, gdy jest inny niż adres zamieszkania)	ul.						
		nr domu			nr lokalu			
		kod pocztowy			-			
		miasto						
5.	NUMER TELEFONU*							

\* Podanie numeru telefonu nie jest obowiązkowe ale umożliwi kontakt we wszelkich sprawach związanych z przyznaniem i realizacją stypendium szkolnego. Zgoda na przetwarzanie numeru telefonu może być wycofana w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

**DANE RODZINY UCZNI<sup>3)</sup>:**

LP.	IMIĘ I NAZWISKO	DATA URODZENIA	STOPIEŃ POKREWIEŃSTWA W STOSUNKU DO WNIOSKODAWCY	MIEJSCE PRACY/NAUKI (pracujący, uczeń, student, emeryt, rencista, bezrobotny - zarejestrowany w Urzędzie Pracy, prowadzący własną działalność gospodarczą, prowadzący gospodarstwo rolne, niepracujący – nie zarejestrowany w Urzędzie Pracy)
1.			WNIOSKODAWCA	
2.			UCZEŃ, DLA KTÓREGO ZŁOŻONY JEST WNIOSEK	
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				

**WYPEŁNIA WNIOSKODAWCA**

Oświadczam, że **dochody netto wszystkich członków rodziny** wspólnie ze mną zamieszkujących i gospodarujących za miesiąc ..... roku ..... wynoszą:

Lp.	Rodzaj dochodu	Kwota	Potwierdzenie
1.	Wynagrodzenie ze stosunku pracy		dokument (zaświadczenie) lub oświadczenie
2.	Umowy o dzieło/Umowy zlecenia		dokument (zaświadczenie) lub oświadczenie
3.	Prace dorywcze		oświadczenie
4.	Emerytury - decyzja o waloryzacji / Świadczenia przedemerytalne		decyzja ostatniej waloryzacji/zaświadczenie lub oświadczenie
5.	Renty (inwalidzka, z tytułu niezdolności do pracy, socjalna, inne) – decyzja o waloryzacji		decyzja ostatniej waloryzacji /zaświadczenie lub oświadczenie
6.	Renta rodzinna		decyzja ostatniej waloryzacji /zaświadczenie lub oświadczenie
7.	Świadczenia rehabilitacyjne		decyzja/zaświadczenie lub oświadczenie
8.	Zasiłek dla bezrobotnych / Staż z PUP		decyzja/zaświadczenie lub oświadczenie
9.	Stałe zasiłki z pomocy społecznej		decyzja/zaświadczenie lub oświadczenie
10.	Okresowe zasiłki z pomocy społecznej		decyzja/zaświadczenie lub oświadczenie
11.	Zasiłek rodzinny		decyzja/zaświadczenie lub oświadczenie
12.	Dodatek z tyt. wychowania dzieci w rodzinie wielodzietnej		decyzja/zaświadczenie lub oświadczenie
13.	Dodatek z tyt. urlopu macierzyńskiego / wychowawczego		decyzja/zaświadczenie lub oświadczenie
14.	Dodatek z tytułu kształcenia i rehabilitacji dziecka niepełnosprawnego		decyzja/zaświadczenie lub oświadczenie
15.	Dodatek z tytułu dojazdu dzieci poza miejsce zamieszkania		decyzja/zaświadczenie lub oświadczenie
16.	Dodatek z tytułu samotnego wychowywania dziecka		decyzja/zaświadczenie lub oświadczenie
17.	Zasiłek pielęgnacyjny / świadczenie pielęgnacyjne / specjalny zasiłek opiekuńczy / zasiłek dla opiekuna		decyzja/zaświadczenie lub oświadczenie
18.	Świadczenie rodzicielskie		decyzja/zaświadczenie lub oświadczenie
19.	Świadczenia z tytułu pełnienia funkcji rodziny zastępczej		decyzja/zaświadczenie lub oświadczenie
20.	Alimenty		prawomocny wyrok sądu/ugoda sądowa lub zawarta przed mediatorem/oświadczenie; w przypadku: <ul style="list-style-type: none"> <li>• zasądzonych alimentów, a nieprzekazywanych zgodnie z wyrokiem zaświadczenie od komornika o wysokości wyegzekwowanych alimentów lub o bezskuteczności egzekucji</li> <li>• braku wyroku zasądzającego alimenty oświadczenie stron o przekazywaniu lub o nieprzekazywaniu alimentów</li> </ul>
21.	Fundusz alimentacyjny		decyzja/zaświadczenie lub oświadczenie
22.	Dodatek mieszkaniowy		decyzja/zaświadczenie lub oświadczenie
23.	Dochody z gospodarstwa rolnego		zaświadczenie o ilości posiadanych hektarów przeliczeniowych z urzędu gminy lub oświadczenie
24.	Dochody z działalności gospodarczej		dokumenty wymienione w treści pouczenia
25.	Praktyki uczniowskie		zaświadczenie lub oświadczenie
26.	Inne dochody, jakie?.....		dokument/zaświadczenie lub oświadczenie
<b>Dochód razem:</b>			
Liczba osób we wspólnym gospodarstwie domowym:			
<b>Średni dochód miesięczny netto na jedną osobę w rodzinie:</b>			

**WYPEŁNIA WNIOSKODAWCA**

Z przedstawionego we wniosku dochodu rodziny zostało dokonane potrącenie komornicze:  
(właściwie zaznaczyć X)

 TAK

 NIE
**INFORMACJE UZASADNIAJĄCE PRYZNANIE STYPENDIUM SZKOLNEGO**

(właściwie zaznaczyć X)

1.	BEZROBOCIE	<input type="checkbox"/>
2.	NIEPEŁNOSPRAWNOŚĆ	<input type="checkbox"/>
3.	CIEŻKA LUB DŁUGOTRWAŁA CHOROBA	<input type="checkbox"/>
4.	WIELODZIETNOŚĆ	<input type="checkbox"/>
5.	BRAK UMIEJĘTNOŚCI WYKONYWANIA FUNKCJI OPIEKUŃCZO-WYCHOWAWCZEJ	<input type="checkbox"/>
6.	ALKOHOLIZM	<input type="checkbox"/>
7.	NARKOMANIA	<input type="checkbox"/>
8.	NIEPEŁNA RODZINA	<input type="checkbox"/>
9.	TRUDNA SYTUACJA MATERIALNA	<input type="checkbox"/>
10.	WYSTĄPIŁO ZDARZENIE LOSOWE (wpisać jakie) .....	<input type="checkbox"/>

**UCZEŃ OTRZYMUJE INNE STYPENDIA O CHARAKTERZE SOCJALNYM ZE ŚRODKÓW PUBLICZNYCH**

(właściwie zaznaczyć X)

 TAK (należy uzupełnić poniższą tabelę)

 NIE

1.	INSTYTUCJA, KTÓRA PRYZNAŁA STYPENDIUM	
2.	MIESIĘCZNA WYSOKOŚĆ STYPENDIUM	
3.	OKRES, NA KTÓRY PRYZNANO STYPENDIUM	od ..... roku, do ..... roku

**POŻĄDANA FORMA ŚWIADCZENIA POMOCY MATERIALNEJ INNA NIŻ FORMA PIENIĘŻNA**

(właściwie zaznaczyć i uzupełnić)

1.	CAŁKOWITE LUB CZĘŚCIOWE POKRYCIE KOSZTÓW UDZIAŁU W ZAJĘCIACH EDUKACYJNYCH, W TYM WYRÓWNAWCZYCH, REALIZOWANYCH W SZKOLE LUB POZA SZKOŁĄ. RODZAJ ZAJĘĆ (WYMIENIĆ JAKIE NP. JĘZYK OBCY, ZIELONA SZKOŁA, WYCIECZKI SZKOLNE) <input type="checkbox"/> .....
2.	POMOC RZECZOWA O CHARAKTERZE EDUKACYJNYM – w szczególności zakup podręczników oraz innej pomocy <b>zgodnie z katalogiem wydatków</b> <input type="checkbox"/> .....
3.	<b>DLA UCZNIÓW SZKÓŁ PONADPODSTAWOWYCH ORAZ SŁUCHACZY KOLEGIÓW :</b> CAŁKOWITE LUB CZĘŚCIOWE POKRYCIE KOSZTÓW ZWIĄZANYCH Z POBIERANIEM NAUKI <b>POZA MIEJSCEM ZAMIESZKANIA (INNE MIASTO NIŻ KATOWICE)</b> <input type="checkbox"/> .....

**DOTYCZY RODZIN WIELODZIETNYCH** – prosimy o wskazanie informacji, **do którego z wniosków załączona została dokumentacja dotycząca dochodów rodziny**, podając imię i nazwisko dziecka oraz nazwę szkoły, do której uczęszcza.

Dokumenty zostały dołączone do wniosku o przyznanie stypendium szkolnego dla ucznia:

.....  
(imię i nazwisko ucznia)

ze szkoły .....  
(nazwa szkoły)

## Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych stanowi integralną część wniosku

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – zwane dalej RODO – informuję, że:

- 1 Administratorem danych osobowych jest Prezydent Miasta Katowice z siedzibą przy ul. Młyńskiej 4, 40-098 Katowice, e-mail: [urząd\\_miasta@katowice.eu](mailto:urząd_miasta@katowice.eu).
- 2 Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym możliwy jest kontakt w sprawach związanych z ochroną danych osobowych, w następujący sposób:
  - 2.1 pod adresem poczty elektronicznej: [iod@katowice.eu](mailto:iod@katowice.eu);
  - 2.2 pisemnie na adres siedziby Administratora.
- 3 Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu przyznania stypendium szkolnego – pomocy materialnej o charakterze socjalnym (dalej zwanym: świadczeniem pomocy materialnej) na podstawie art. 90m. ust. 1 ustawy o systemie oświaty z dnia 7 września 1991 r. tj. w związku z art. 6 ust. 1 lit. c) oraz art. 9 ust. 2 lit. b) RODO.
- 4 Odbiorcą danych osobowych będzie Centrum Usług Wspólnych w Katowicach ul. Graniczna 27, 40-017 Katowice, które w imieniu administratora prowadzi czynności organizacyjno-techniczne związane z udzieleniem świadczenia pomocy materialnej dla uczniów i prowadzi obsługę finansowo-księgową w zakresie udzielonego świadczenia oraz podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa.
- 5 Dane osobowe będą przetwarzane przez okres 10 lat licząc od zakończeniu roku, w którym złożono wniosek.
- 6 Posiada Pan/Pani prawo żądania dostępu do treści swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia oraz ograniczenia przetwarzania.
- 7 Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Konsekwencją niepodania danych osobowych jest brak możliwości udzielenia świadczenia pomocy materialnej.
- 8 Posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO na adres Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
- 9 Podane przez Pana/Panią dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania, o którym mowa w art. 22 RODO.

*Zobowiązuję się, zgodnie z art. 90o ust. 1, 2, 3, ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2230 z późn. zm.), **niezwłocznie powiadomić** o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego.*

*Zgodnie z art. 233 K.K. Kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8.*

***Ja niżej podpisany jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.***

*Oświadczam, iż zapoznałem/łam się z Pouczeniem oraz informacją o przetwarzaniu danych osobowych, które stanowią integralną część wniosku.*

.....  
(data)

.....  
(podpis wnioskodawcy)

**WYPEŁNIA WNIOSKODAWCA**

LP.	NAZWA ZAŁĄCZNIKA
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
7.	

**WYPEŁNIA PRACOWNIK SZKOŁY**

Wstępne sprawdzenie wniosku pod względem formalnym przez wyznaczonego pracownika szkoły: <i>(niepotrzebne skreślić)</i>		
Potwierdzenie kserokopii dokumentów za zgodność z oryginałem	tak	nie
Podpis wnioskodawcy przy informacji o przetwarzaniu danych osobowych	tak	nie
Zachowanie terminu złożenia wniosku (w przypadku późniejszego terminu wymagane złożenie uzasadnienia)	tak	nie
Potwierdzenie dochodów zaświadczeniami lub oświadczeniem o ich wysokości	tak	nie
Zaznaczenie formy świadczenia pomocy materialnej (decyzja administracyjna będzie wydawana zgodnie z wybraną formą pomocy)	tak	nie
W przypadku złożenia wniosku przez rodzica dla pełnoletniego ucznia załączono upoważnienie	tak	nie

.....  
(data i podpis osoby sprawdzającej wniosek  
wraz z imienną pieczętką, o ile posiada)

## POUCZENIE

### POUCZENIE STANOWI INTEGRALNĄ CZĘŚĆ WNIOSKU

- Dla uczniów mieszkających w Katowicach, a uczących się w szkole, dla której organem prowadzącym jest miasto Katowice wniosek należy złożyć w szkole, do której uczęszcza uczeń, w terminie do **15 września** danego roku szkolnego,
  - Dla uczniów mieszkających w Katowicach, a uczących się w szkole, dla których organem prowadzącym nie jest miasto Katowice, wniosek należy złożyć w terminie do **15 września** danego roku szkolnego, w kancelarii Centrum Usług Wspólnych w Katowicach, przy ul. Granicznej 27, 40-017 Katowice w godz. 7.30 – 15.30.
  - Dla słuchaczy kolegów pracowników służb społecznych wniosek należy złożyć w terminie do dnia **15 października** danego roku szkolnego, w kancelarii Centrum Usług Wspólnych w Katowicach, przy ul. Granicznej 27, 40-017 Katowice w godz. 7.30 – 15.30.
  - Dla uczniów i słuchaczy szkół, w których zajęcia dydaktyczno-wychowawcze rozpoczynają się w pierwszym, powszednim dniu lutego – do dnia **15 lutego** danego roku szkolnego, w **kancelarii** Centrum Usług Wspólnych w Katowicach, przy ul. Granicznej 27, 40-017 Katowice, w godz. 7.30 – 15.30, dla uczniów szkół, których organem prowadzącym **nie jest miasto Katowice** lub **w szkole**, dla uczniów szkół, których organem prowadzącym **jest miasto Katowice**.
1. W uzasadnionych przypadkach, wniosek o przyznanie stypendium szkolnego może być złożony po upływie terminu - art. 90n ust. 6 i 7 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2230 z późn. zm.).
  2. Stypendium szkolne może otrzymać uczeń znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej, wynikającej z niskich dochodów na osobę w rodzinie, w szczególności gdy w rodzinie występuje bezrobocie, niepełnosprawność, ciężka lub długotrwała choroba, wielodzietność, brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych, alkoholizm lub narkomania, a także gdy rodzina jest niepełna lub wystąpiło zdarzenie losowe.
  3. Miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie ucznia ubiegającego się o stypendium szkolne nie może przekraczać kwoty określonej w przepisach - art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 901).
  4. Stypendium może być przyznane uczniowi zamieszkałemu na terenie gminy Katowice zgodnie z art. 25 Kodeksu Cywilnego (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1360).
  5. Stypendium może być udzielone w jednej lub kilku formach jednocześnie – pożądaną formę stypendium należy zaznaczyć na str. 4 wniosku.
  6. Stypendium szkolne udzielone w formie całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania (miasto inne niż Katowice!) może być udzielone uczniom szkół ponadpodstawowych oraz słuchaczom kolegów – potwierdzeniem poniesionych kosztów będzie faktura, zaświadczenie lub inny dokument.
  7. Uczeń, który otrzymuje inne stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych może otrzymać stypendium szkolne w wysokości, która łącznie z innym stypendium, o którym mowa powyżej, nie przekracza dwudziestokrotności kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych, (t.j. Dz.U. z 2023 r., poz. 390 z późn. zm.), a w przypadku słuchaczy kolegów pracowników służb społecznych – osiemnastokrotności kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (t.j. Dz.U. z 2023 r., poz. 390 z późn. zm.).
  8. Rodzice/opiekunowie prawni ucznia otrzymującego stypendium szkolne lub pełnoletni uczeń są obowiązani niezwłocznie powiadomić o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego.  
Stypendium szkolne wstrzymuje się lub cofa w przypadku ustania przyczyn, które stanowią podstawę przyznania stypendium szkolnego.
  9. Należności z tytułu nienależnie pobranego stypendium podlegają ściągnięciu w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji. Zgłoszenia należy dokonać w Centrum Usług Wspólnych w Katowicach przy ul. Granicznej 27, 40-017 Katowice.
  10. Rodzina - osoby spokrewnione lub niespokrewnione pozostające w faktycznym związku, wspólnie zamieszkujące i gospodarujące.
  11. Za dochód uważa się sumę miesięcznych przychodów z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku lub w przypadku utraty dochodu z miesiąca, w którym wniosek został złożony, bez względu na tytuł i źródło ich uzyskania, jeżeli ustawa nie stanowi inaczej, pomniejszoną o:
    - a) miesięczne obciążenie podatkiem dochodowym od osób fizycznych i koszty uzyskania przychodu,
    - b) składki na ubezpieczenie zdrowotne określone w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych oraz ubezpieczenia społeczne określone w odrębnych przepisach,
    - c) kwotę alimentów świadczonych na rzecz innych osób.
  12. Do dochodu ustalonego nie wlicza się:
    - a) jednorazowego pieniężnego świadczenia socjalnego,
    - b) zasiłku celowego,
    - c) pomocy materialnej mającej charakter socjalny albo motywacyjny, przyznawanej na podstawie przepisów o systemie oświaty,

- d) wartości świadczeń w naturze,
- e) świadczenia przysługującego osobie bezrobotnej na podstawie przepisów o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy z tytułu wykonywania prac społecznie użytecznych,
- f) świadczenia pieniężnego i pomocy pieniężnej, zgodnie z art. 8. ust. 4 pkt 5a ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 901),
- g) dochodu z powierzchni użytków rolnych poniżej 1 ha przeliczeniowego,
- h) świadczenia wychowawczego, o którym mowa w ustawie z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci (Dz. U. z 2022 r., poz. 1577 i 2140),
- i) świadczenia pieniężnego, o którym mowa w art. 8a ust. 1 ustawy z dnia 7 września 2007 r. o Karcie Polaka (Dz. U. z 2023 r., poz. 192),
- j) świadczenia pieniężnego przyznawanego na podstawie art. 9 ustawy z dnia 22 listopada 2018 r. o grobach weteranów walk o wolność i niepodległość Polski (Dz. U. z 2018 r., poz. 2529),
- k) nagrody specjalnej Prezesa Rady Ministrów przyznawanej na podstawie art. 31a ustawy z dnia 8 sierpnia 1996 r. o Radzie Ministrów (Dz.U. z 2022 r., poz. 1188),
- l) pomocy finansowej przyznawanej repatriantom, o której mowa w ustawie z dnia 9 listopada 2000 r. o repatriacji (Dz. U. z 2022 r., poz. 1105),
- m) środków finansowych przyznawanych w ramach działań podejmowanych przez organy publiczne, mających na celu poprawę jakości powietrza lub ochronę środowiska naturalnego,
- n) zwrotu kosztów, o których mowa w art. 39a ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021 r., poz. 1082, z późn. zm.),
- o) rodzinnego kapitału opiekuńczego, o którym mowa w ustawie z dnia 17 listopada 2021 r. o rodzinnym kapitale opiekuńczym (Dz. U. z 2021 r., poz. 2270 oraz z 2022 r., poz. 2140),
- p) dofinansowania obniżenia opłaty rodzica za pobyt dziecka w żłobku, klubie dziecięcym lub u dziennego opiekuna, o którym mowa w art. 64c. ust. 1 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do 3 lat (Dz. U. z 2023 r., poz. 204),
- q) kwotę dodatku energetycznego, o którym mowa w art. 5c ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz. U. z 2022 r., poz. 1385, z późn. zm.),
- r) kwotę dodatku osłonowego, o którym mowa w art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 17 grudnia 2021 r. o dodatku osłonowym (Dz. U. z 2023 r., poz. 169 i 295),
- s) kwoty dodatku węglowego, o którym mowa w art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 5 sierpnia 2022 r. o dodatku węglowym (Dz. U. z 2023 r., poz. 141 i 295),
- t) kwotę dodatku dla gospodarstw domowych z tytułu wykorzystywania niektórych źródeł ciepła, o którym mowa w art. 1 pkt 2 ustawy z dnia 15 września 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie niektórych źródeł ciepła w związku z sytuacją na rynku paliw (Dz. U. z 2022 r., poz. 1967, z późn. zm.),
- u) kwoty dodatku elektrycznego, o którym mowa w art. 27 ust. 1 ustawy z dnia 7 października 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach służących ochronie odbiorców energii elektrycznej w 2023 roku w związku z sytuacją na rynku energii elektrycznej (Dz. U. z 2023 r., poz. 269 i 295).

13. W przypadku **osób pracujących** należy złożyć:

**zaświadczenie z zakładu pracy o wysokości wynagrodzenia za miesiąc poprzedzający złożenie wniosku** lub w przypadku utraty dochodu z miesiąca, w którym wniosek został złożony, wraz z **wyszczególnionymi potrąceniami**, tj. obciążeniem podatkiem dochodowym od osób fizycznych i kosztami uzyskania przychodu, składkami na ubezpieczenie zdrowotne, społeczne, kwotą alimentów świadczonych na rzecz innych osób oraz inne nie wymienione potrącenia (np. komornicze).

**W stosunku do osób prowadzących pozarolniczą działalność gospodarczą:**

opodatkowaną podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób fizycznych (**na zasadach ogólnych**) - za dochód przyjmuje się przychód z tej działalności pomniejszony o koszty uzyskania przychodu, obciążenie podatkiem należnym określonym w przepisach o podatku dochodowym od osób fizycznych i składkami na ubezpieczenie zdrowotne określonymi w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, związane z prowadzeniem tej działalności oraz odliczonymi od dochodu składkami na ubezpieczenia społeczne niezaliczonymi do kosztów uzyskania przychodów, określonymi w odrębnych przepisach, z tym że dochód ustala się, dzieląc kwotę dochodu z działalności gospodarczej wykazanego w zeznaniu podatkowym złożonym za poprzedni rok kalendarzowy przez liczbę miesięcy, w których podatnik prowadził działalność, a jeżeli nie prowadził działalności, za dochód przyjmuje się kwotę zadeklarowaną w oświadczeniu tej osoby; Wysokość dochodu z pozarolniczej działalności gospodarczej w przypadku prowadzenia działalności opodatkowanej na zasadach określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób fizycznych ustala się na podstawie zaświadczenia wydanego przez naczelnika właściwego urzędu skarbowego, zawierającego informację o wysokości:

- 1) przychodu;
- 2) kosztów uzyskania przychodu;
- 3) różnicy pomiędzy przychodem a kosztami jego uzyskania;
- 4) dochodów z innych źródeł niż działalność gospodarcza w przypadkach, gdy podatnik łączy dochody z działalności gospodarczej z innymi przychodami,;
- 5) odliczonych od dochodu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 6) należnego podatku;



- 7) odliczonych od podatku składek na ubezpieczenie zdrowotne związanych z prowadzeniem pozarolniczej działalności gospodarczej.
14. **W stosunku do osób prowadzących pozarolniczą działalność gospodarczą:**  
**opodatkowaną na zasadach określonych w przepisach o zryczałtowanym podatku dochodowym** od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne - za dochód przyjmuje się kwotę zadeklarowaną w oświadczeniu tej osoby. Wysokość dochodu z pozarolniczej działalności gospodarczej w przypadku prowadzenia działalności na zasadach określonych w przepisach o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne ustala się na podstawie zaświadczenia wydanego przez naczelnika właściwego urzędu skarbowego zawierającego informację o formie opodatkowania oraz na podstawie dowodu opłacenia składek w Zakładzie Ubezpieczeń Społecznych.
15. W sytuacji gdy podatnik łączy przychody z działalności gospodarczej z innymi przychodami lub rozlicza się wspólnie z małżonkiem, przez podatek należny rozumie się podatek wyliczony w takiej proporcji, w jakiej pozostaje dochód podatnika z pozarolniczej działalności gospodarczej wynikający z deklaracji podatkowych do sumy wszystkich wykazanych w nich dochodów.
16. W przypadku uzyskania w ciągu 12 miesięcy poprzedzających miesiąc złożenia wniosku dochodu jednorazowego przekraczającego pięciokrotnie kwotę kryterium dochodowego, to kwotę tego dochodu rozlicza się w równych częściach na 12 kolejnych miesięcy, poczynając od miesiąca, w którym dochód został wypłacony.
17. Przyjmuje się, że z 1 ha przeliczeniowego uzyskuje się dochód miesięczny w wysokości zgodnej z kwotą ustaloną w Rozporządzeniu Rady Ministrów w sprawie zweryfikowanych kryteriów dochodowych oraz kwot świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej, na podstawie art. 9 ust. 8 ustawy o pomocy społecznej z dnia 12 marca 2004 r. (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 901).
18. Dochody z pozarolniczej działalności gospodarczej i z ha przeliczeniowych oraz z innych źródeł sumuje się.
19. **Osoby bezrobotne** zarejestrowane w Powiatowym Urzędzie Pracy powinny dołączyć zaświadczenie o statusie bezrobotnego i wysokości przyznanego zasiłku.
20. **Osoby nie pracujące składają oświadczenie:** że nie pracują, nie są zarejestrowane w Powiatowym Urzędzie Pracy oraz, że nie uzyskują dochodów z prac dorywczych lub że uzyskują dochody z prac dorywczych, z podaniem ich wysokości.
21. Osoby uzyskujące **dochody z innych źródeł** zobowiązane są do złożenia poniższych dokumentów:
- decyzja ZUS o przeliczeniu emerytury/renty, zaświadczenie ZUS dotyczące np.: zasiłku macierzyńskiego,
  - decyzja w sprawie przyznania dodatku mieszkaniowego, rodzinnego, pielęgnacyjnego, świadczenia pielęgnacyjnego, funduszu alimentacyjnego, zasiłku stałego, okresowego i innych,
  - oświadczenia członków rodziny o wysokości uzyskanego innego dochodu, nie podlegającego opodatkowaniu,
  - przekazy lub przelewy pieniężne dokumentujące wysokość alimentów, jeżeli członkowie rodziny są zobowiązani wyrokiem sądu lub ugodą sądową do ich płacenia na rzecz osoby spoza rodziny,
  - kopia odpisu wyroku sądowego zasądzającego alimenty na rzecz osób w rodzinie lub kopia odpisu protokołu zawierającego treść ugody sądowej. W przypadku uzyskania alimentów w innej wysokości niż zasądzone w wyroku lub ugodzie sądowej - przekazy lub potwierdzenie przelewu dokumentujące faktyczną wysokość otrzymanych alimentów, oraz zaświadczenie komornika o całkowitej lub częściowej bezskuteczności egzekucji alimentów, a także o wysokości wyegzekwowanych alimentów, potwierdzone za zgodność z oryginałem,
  - dokument potwierdzający utratę dochodu oraz wysokość utraconego dochodu, jeżeli dochód rodziny uległ obniżeniu na skutek utraty dochodu przez członka rodziny,
  - zaświadczenie o otrzymywaniu innego stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych.
22. W przypadku uzyskania jednorazowo dochodu należnego za dany okres, kwotę tego dochodu uwzględnia się w dochodzie osoby lub rodziny przez okres, za który uzyskano ten dochód.
23. W przypadku uzyskiwania dochodu w walucie obcej, wysokość tego dochodu ustala się według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego.
24. W przypadku ubiegania się o stypendium szkolne dla ucznia, którego rodzina korzysta ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej, przedkłada się decyzje administracyjne dotyczące wypłaconych świadczeń za miesiąc poprzedzający złożenie wniosku.
25. Zamiast zaświadczeń o dochodach można złożyć oświadczenie o dochodzie z klauzulą o następującej treści:  
*„Zgodnie z art. 233 K.K. kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8. Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”.*

#### **Uwaga:**

- a) Pomoc materialną o charakterze socjalnym należy wykorzystać na cele edukacyjne, zgodnie z decyzją administracyjną oraz katalogiem wydatków.
- b) W przypadku zmiany miejsca zamieszkania wnioskodawcy lub ucznia oraz zmiany szkoły, osoba wnioskująca o przyznanie stypendium zobowiązana jest niezwłocznie powiadomić o zaistniałej sytuacji Centrum Usług Wspólnych w Katowicach przy ul. Granicznej 27, 40-017 Katowice.
- c) W przypadku niepoinformowania o zmianie adresu, doręczenie pod dotychczasowym adresem ma skutek prawny.
- d) W przypadku składania kopii dokumentów należy przedstawić oryginały do wglądu.
- e) W indywidualnych przypadkach mogą być wymagane inne dokumenty, nie objęte powyższym zestawieniem.