

# SZKOLNY BUDŻET UCZNIOWSKI REGULAMIN



## ZASADY OGÓLNE

1. Szkolny Budżet Uczniowski (BU) jest organizowany w Szkole Podstawowej nr 12 w Katowicach.
2. W BU na realizację zwycięskich Projektów przeznaczono kwotę 10 000,00 zł pochodzących ze środków Rady Rodziców, w tym:
  - a. I-III: 4 000,00 zł
  - b. IV-VIII: 6 000,00 zł,
3. Budżetem Uczniowskim zarządza **SZKOLNY ZESPÓŁ ROBOCZY** złożony z przedstawicieli i przedstawicielek:
  - a. Dyrekcji Szkoły,
  - b. Samorządu Uczniowskiego,
  - c. Rady Rodziców.
4. Powołano zespół koordynatorów merytorycznych, którzy będą wspierać w pisaniu i promowaniu Projektów:
  - a. Nauczyciele:
    - Marzena Hącia
    - Marta Domagała
    - Agnieszka Zalewska
    - Magdalena Otto
    - Renata Nowak
    - Aleksandra Wallenburg
    - Agnieszka Górecka-Szojda
  - b. Przedstawiciele Rady Rodziców:
    - Anna Tomsia-Zajac
    - Joanna Janikowska-Nycz
  - b. Przedstawiciele Samorządu Uczniowskiego:
    - Przewodnicząca: Marysia Kamrowska
    - Wiceprzewodnicząca: Amira Koubaisy
    - Przedstawiciel: Cezary Kuchta
5. Budżet uczniowski przebiega zgodnie z harmonogramem, który znajduje się w załączniku nr 1 do Regulaminu.

## PISANIE I SKŁADANIE PROJEKTÓW

1. Można składać następujące typy Projektów:
  - a. inwestycje (np. remonty, prace ogrodowe),
  - b. zakupy (np. wyposażenie szkoły/ogrodu/boiska ogólnodostępne dla wszystkich uczniów),
  - c. wydarzenia (np. impreza, dodatkowe zajęcia).
2. Projekty muszą być zgodne z prawem oraz nie mogą naruszać planów szkoły. Każdorazowo Projekt będzie podlegał ocenie pod kątem prawnym przez Dyrekcję Szkoły.
3. Projekty muszą być zlokalizowane na terenie należącym do szkoły.

4. Projekty muszą obejmować całość kosztów związanych z ich realizacją.
5. Projekty muszą być możliwe do realizacji do 21.06.2024 r.
6. Efekty Projektów muszą być ogólnodostępne, czyli będzie mogła z nich korzystać cała społeczność szkolna.
7. W ramach BU przewidziano maksymalne pule na Projekty opracowane przez klasy:
  - a. I-III: 4 000,00 zł
  - b. IV-VIII: 6 000,00 zł,przy czym, zakłada się możliwość przesuwania środków pomiędzy tymi grupami, jeśli będzie to uzasadnione po przeprowadzonym głosowaniu.
8. Projekty składać mogą wyłącznie uczniowie i uczennice. Pomóc w opracowaniu i złożeniu Projektów mogą Rodzice, Opiekunowie i koordynatorzy merytoryczni.
9. Projekty można składać:
  - a. indywidualnie,
  - b. grupowo.
10. Jedna osoba / grupa może zgłosić dowolną liczbę Projektów.
11. Do Projektu opracowanego przez uczniów klas IV – VIII należy dołączyć listę poparcia, która znajduje się w załączniku nr 2, osobiście podpisaną przez co najmniej 20 osób spośród: uczniów i uczennic. Od uczniów klasy I – III nie wymaga się list poparcia.
12. Na liście poparcia nie mogą podpisać się osoby składające dany Projekt.
13. Jedna osoba może poprzeć dowolną liczbę Projektów.
14. Projekty należy składać w wersji papierowej na wzorze, który znajduje się w załączniku nr 3, dostępnym w formie drukowanej:
  - a. w bibliotece szkolnej,
  - b. na stoliku przy wejściu do szkoły,
  - c. na stronie internetowej szkoły.
15. Wyznaczono dni konsultacji z przedstawicielami Koordynatorów w godzinach 7:45 – 9:00 w dniach 08.04., 10.04., 12.04 w stołówce szkolnej. Poza wyznaczonymi dniami można zgłaszać się do wybranych nauczycieli wymienionych w punkcie 4 zasad ogólnych Regulaminu.

### **WERYFIKACJA PROJEKTÓW**

1. Projekty weryfikują członkowie BU i Dyrekcja Szkoły.
2. Projekty są sprawdzane pod kątem poprawności i zgodności z regulaminem, realności i możliwości prawnych.
3. Jeśli Projekt zawiera niejasności, błędy lub braki uniemożliwiające jego realizację, członkowie BU zwracają go do poprawy, dając wskazówkę, co należy zmienić.
4. Jeśli Projekty ze sobą kolidują, bo dotyczą podobnej sprawy lub miejsca, członkowie BU zwracają je autorom, dając wskazówkę, co można zrobić, by uniknąć kolizji (np. napisać wspólnie jeden Projekt lub zmienić miejsce realizacji).
5. Czas na poprawę Projektu wynosi 3 dni. Niepoprawione Projekty nie są dalej rozpatrywane.
6. Jeżeli Projekt zostanie uznany za niemożliwy do realizacji autor Projektu otrzyma stosowne uzasadnienie.
7. Projekty, które zawierają treści powszechnie uznawane za obraźliwe, które dyskryminują osobę lub grupę lub mogą być odebrane jako społecznie naganne, nie są rozpatrywane.
8. Wyniki weryfikacji, w tym przede wszystkim listę dopuszczonych do etapu wyboru, zatwierdza BU. BU przekazuje informacje autorom Projektów, a następnie publikuje listę losowo ułożonych Projektów dopuszczonych do etapu wyboru. Lista opublikowana zostanie na tablicy ogłoszeń przy świetlicy szkolnej.

## **PROMOCJA PROJEKTÓW**

1. Projekty, które przeszły do etapu wyboru, można promować wśród społeczności szkolnej, np. za pomocą plakatów i ulotek, a także podczas zorganizowanego w tym celu przez Samorząd Uczniowski i Dyрекcję apelu szkolnego.
2. Miejsca na terenie szkoły, w których można wieszać plakaty promujące Projekty:
  - a. tablica przy wejściu do szkoły,
  - b. boki szafek uczniowskich,
  - c. tablice ogłoszeń/gazetek szkolnych na korytarzach,
  - d. tablice ogłoszeń przy bibliotece, stołówce i świetlicy.Do przyklejania plakatów nie można używać taśm, które mogą zniszczyć podłoże, np. taśm dwustronnych, klejów.
3. W klasach, przy wejściu do szkoły, na stołówce, w bibliotece i w świetlicy można zostawiać ulotki.
4. W celu promocji Projektów, zostanie wydana specjalna gazetka szkolna. W tym celu należy przygotować ogłoszenie promujące Projekt, które zostanie umieszczone w gazetce.

## **WYBÓR PROJEKTÓW**

1. Wybór Projektów odbywa się w drodze głosowania.
2. Głosować mogą wyłącznie uczniowie i uczennice.
3. Można głosować na jeden Projekt zgłoszony przez klasy I-III oraz jeden zgłoszony przez klasy IV-VIII. Łącznie można oddać dwa głosy.
4. Głosowanie odbywa się za pomocą kart papierowych w systemie z urną. Z urną chodzić będą uczniowie:
  - a. Julia Rudenko i Oliwia Urbańczyk: klasy IV-VIII
  - b. Bartosz Soszyński i Maksymilian Lorens: klasy I-III.
5. Głosowanie jest tajne.

## **OGŁOSZENIE WYNIKÓW I REALIZACJA PROJEKTÓW**

1. Do realizacji przechodzą wszystkie Projekty, które dostaną największą liczbę głosów i łącznie mieszczą się w kwocie przeznaczony na realizację budżetu.
2. Jeśli spośród Projektów, które dostaną tyle samo głosów, trzeba będzie wybrać jeden, bo inaczej przekroczą kwotę zaplanowaną na realizację budżetu, zwycięski Projekt wybiera się w drodze dodatkowego głosowania.
3. Szkolny Zespół Roboczy ogłasza wyniki podczas Festynu w dniu 08.06.2024 r. oraz publikuje je na stronie internetowej szkoły oraz na tablicy ogłoszeń przy świetlicy.

## **ZMIANY REGULAMINU**

W uzasadnionych przypadkach Szkolny Zespół Roboczy może zmienić regulamin, niezwłocznie informując o tym społeczność szkolną.

## **DOBROWOLNOŚĆ**

Udział w każdym etapie Szkolnego Budżetu jest dobrowolny i nie wiąże się z gratyfikacją, dodatkową oceną z jakiegokolwiek przedmiotu ani dodatkowymi punktami z zachowania.

ROBIMY TO DLA SPOŁECZNOŚCI SZKOLNEJ I DLA NAS SAMYCH 😊

**SZKOLNY ZESPÓŁ ROBOCZY ŻYCZY WSPANIAŁYCH POMYSŁÓW I  
POWODZENIA W ICH REALIZACJI!**