

## **Informacja obowiązująca dla uczniów klas 8 dotycząca przebiegu egzaminu w dniach 14-15-16 maja 2024 rok.**

### Podstawa prawna:

*Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 2 sierpnia 2022 r. w sprawie szczegółowych warunków i sposobu przeprowadzania egzaminu ósmoklasisty (Dz.U. z 2022r. poz. 1636)*

Egzamin ósmoklasisty odbywa się w budynku Zespołu Szkół i Placówek nr 1 w Katowicach.

1. Uczeń zgłasza się w każdym dniu egzaminu w miejscu i czasie wyznaczonym przez przewodniczącego szkolnego zespołu egzaminacyjnego, którym jest Dyrektor Zespołu- zob. tabela- **Przydział sali oraz organizacja egzaminu.**

Uczniowie przychodzą do szkoły **w stroju galowym (uroczystym)**. Będę wchodzić do szkoły **głównym wejściem** w zależności od wyznaczonej sali egzaminacyjnej w ustalonym czasie i zgłaszają swoją obecność nauczycielom dyżurującym przy drzwiach wejściowych:

### **14 i 15 maja**

**8.20-** zdający w sali gimnastycznej SP12

**8.30-** zdający w pozostałych salach SP12

**Ósmoklasiści** udają się do szafek, gdzie mają obowiązek zostawić swoje rzeczy (odzienię wierzchnie, torby, plecaki, telefony, itp.)

### **16 maja**

**8.30-** wszyscy zdający wchodzi do szkoły głównym wejściem

### **2. W dniach: 14-15-16 maja 2024 r.:**

Po zostawieniu swoich rzeczy w szafkach zdający bezpośrednio kierują się do sali egzaminacyjnej:

**14 i 15 maja** o godzinie **8.25 (sala gimnastyczna SP12) i 8.35 (pozostałe sale)**, a o **8.35- 16 maja** zdający wchodzi do wyznaczonych sali egzaminacyjnych pojedynczo, według kolejności na listach umieszczonych na drzwiach.

**Zdający losują nr stolików** i zajmują wylosowane miejsca. Niektórzy uczniowie będą mieli wskazane miejsce, przy którym będą pracować.

**Każdy uczeń powinien mieć przy sobie dokument tożsamości** –(np. ważną legitymację szkolną) i okazać go, gdy jest o to poproszony.

3.Na egzamin uczeń przynosi wyłącznie przybory do pisania i rysowania zgodnie z **komunikatem OKE o przyborach: pióro lub długopis z czarnym tuszem/atramentem, niewymazywalny**, na matematykę dodatkowo- **linijkę**. Nie wolno wnosić ołówka! Rysunki wykonuje się długopisem/piórem. Uczeń każdego dnia egzaminu może wnieść małą butelkę wody mineralnej, w fabrycznie zamkniętej butelce (pojemność 500 ml) i postawić ją przy nodze stolika.

#### **Zakaz dotyczy uczniów i nauczycieli!**

**Nie wolno wnosić żadnych urządzeń telekomunikacyjnych. Obowiązuje bezwzględny zakaz** wnoszenia telefonów i urządzeń telekomunikacyjnych na salę egzaminacyjną!

**Na egzaminie ósmoklasisty nie można korzystać z kalkulatora oraz słowników(z wyjątkiem sytuacji, kiedy korzystanie ze słownika albo kalkulatora zostało przyznane jako forma dostosowania warunków przeprowadzania egzaminu ósmoklasisty)**

4.Przewodniczący zespołu nadzorującego (PZN) w danej sali w obecności wybranego ucznia (jeden z wszystkich zdających) odbiera pakiety z zestawami egzaminacyjnymi od Dyrektora i przenosi je do sali egzaminacyjnej.

**!!!**Następnie przed rozdaniem prac PZN informuje uczniów o zasadach zachowania się podczas egzaminu i o dodatkowych 5 minutach na sprawdzenie poprawności przeniesienia odpowiedzi na kartę odpowiedzi (nie dotyczy uczniów z dostosowaniami) dla egzaminu z j. polskiego, matematyki i j. angielskiego oraz **dodatkowych 10 minutach dla języka rosyjskiego i języka niemieckiego** dla sprawdzenie poprawności przeniesienia rozwiązań zadań otwartych na kartę rozwiązań zadań otwartych oraz poprawności przeniesienia odpowiedzi do zadań zamkniętych na kartę odpowiedzi;

**Uwaga!** Instrukcja dotycząca sposobu zaznaczania odpowiedzi na karcie odpowiedzi oraz nanoszenia poprawek na karcie odpowiedzi i w zeszycie zadań egzaminacyjnych lub karcie rozwiązań zadań otwartych będzie również zamieszczona w arkuszu egzaminacyjnym.

**5.Każda część egzaminu rozpoczyna się od rozdania zestawów egzaminacyjnych punktualnie o godzinie wyznaczonej przez dyrektora CKE tj. o 9.00.**

6.Po otrzymaniu zestawów na polecenie przewodniczącego zespołu nadzorującego  
**Uczniowie mają obowiązek:**

**a) Sprawdzić kompletność arkusza (zeszyt zadań + karta odpowiedzi, karta rozwiązań zadań otwartych- niemiecki, rosyjski), numery stron, jakość wydruku;**

**b)Niekompletność** arkusza egzaminacyjnego należy natychmiast zgłosić przewodniczącemu zespołu nadzorującego; po czym uczeń **otrzymuje kompletny zestaw** egzaminacyjny, co **potwierdza czytelnym podpisem w odpowiednim miejscu protokołu egzaminu.**

c)**Zapoznać się z instrukcją** zamieszczoną na pierwszej stronie zestawu egzaminacyjnego; w razie wątpliwości może poprosić o jej wyjaśnienie członków zespołu nadzorującego.

d) Sprawdzić poprawność numerów PESEL na naklejkach przygotowanych przez OKE z danymi na pasku przygotowanym dla ucznia;

e) Następnie każdy uczeń (oprócz uczniów, którym dostosowano warunki egzaminu) ma **zapisać swój trzyznakowy kod i numer PESEL** w wyznaczonych miejscach zestawu egzaminacyjnego i umieścić naklejki z PESEL-em i identyfikatorem szkoły w wyznaczonych miejscach **na arkuszu i karcie odpowiedzi oraz na j. niemieckim i j. rosyjskim karcie rozwiązań zadań otwartych;**

7. Czas przeznaczony na rozwiązywanie zadań liczy się od momentu zapisania na tablicy godziny rozpoczęcia pracy i wynosi odpowiednio:

a) j. polski- **120 minut**, wydłużenie do **180 minut**

j. polski dla uczniów z Ukrainy(uchodźców) – **210 minut**

b)matematyka - **100 minut**, wydłużenie **do 150 minut**

c) język obcy nowożytny- **90 minut**, wydłużenie **do 135 minut**

8.Zdający rozwiązuje zadania, zaznacza lub zapisuje odpowiedzi w wyznaczonych miejscach wyłącznie długopisem lub piórem z czarnym tuszem/atramentem; (rysunki także wykonuje długopisem lub piórem)

9.Po rozdaniu arkuszy egzaminacyjnych uczniowie spóźnieni nie zostają wpuszczeni do sali, jedynie w uzasadnionych przypadkach, ale nie później niż w chwili zakończenia czynności organizacyjnych decyzję o wpuszczeniu ucznia spóźnionego podejmuje przewodniczący zespołu nadzorującego.

10. Zdający zaznacza odpowiedzi do zadań zamkniętych na karcie odpowiedzi (nie dotyczy uczniów z dostosowaniem form (np. arkusz o symbolu 700, 200 i dyslektyków)

**W czasie pracy z arkuszem egzaminacyjnym zdający pracuje samodzielnie i nie zakłóca przebiegu egzaminu , a w szczególności:**

**a)nie opuszcza sali egzaminacyjnej** (tylko w szczególnie uzasadnionej sytuacji może opuścić salę po uzyskaniu pozwolenia przewodniczącego zespołu nadzorującego i przy zachowaniu warunków uniemożliwiających kontaktowanie się zdającego z innymi osobami, z wyjątkiem konieczności skorzystania z pomocy medycznej). Czas nieobecności ucznia w sali egzaminacyjnej zostaje odnotowany w protokole przebiegu egzaminu z danej sali.

- b) nie opuszcza wylosowanego miejsca**
- c) w żadnej formie nie porozumiewa się z innymi zdającymi**
- d)nie wypowiada uwag i komentarzy**
- e) nie zadaje żadnych pytań dotyczących zadań egzaminacyjnych**

11. W przypadku

- stwierdzenia niesamodzielnego rozwiązywania zadań egzaminacyjnych przez ucznia**
- wniesienia przez ucznia do sali egzaminacyjnej urządzenia telekomunikacyjnego albo korzystania przez ucznia z urządzeń telekomunikacyjnych w sali egzaminacyjnej**
- zakłócania przez ucznia prawidłowego przebiegu egzaminu w sposób utrudniający pracę pozostałym uczniom**

Przewodniczący Szkolnego Zespołu Egzaminacyjnego (Dyrektor) przerywa danemu uczniowi pracę z arkuszem egzaminacyjnym, unieważnia mu odpowiedni zakres danej części egzaminu i nakazuje opuszczenie sali egzaminacyjnej, co odnotowuje w protokole przeprowadzenia egzaminu.

11. Członkowie zespołu nadzorującego mogą poruszać się po sali w trakcie egzaminu, by monitorować jego prawidłowy przebieg, cicho i bez zagładania do prac uczniów;

12. Zdający, który ukończył pracę przed wyznaczonym czasem, zgłasza to przewodniczącemu zespołu nadzorującego **przez podniesieni ręki i zamyka swój arkusz** egzaminacyjny, odkładając go na brzeg stolika. Przewodniczący lub członek zespołu nadzorującego sprawdza poprawność kodowania i kompletność arkusza i odbiera go. Dodatkowo, jeżeli zdający odda pracę 10 min przed zakończeniem czasu pracy z arkuszem, to przewodniczący lub członek sprawdza **w obecności ucznia**, czy poprawnie naniósł odpowiedzi na kartę odpowiedzi. W przypadku braku zaznaczeń poleca mu przenieść odpowiedzi na kartę odpowiedzi.

Na **10 min przed** zakończeniem egzaminu przewodniczący przypomina o tym fakcie zdającym.

13. Po upływie czasu przeznaczonego na rozwiązywanie zadań uczniowie, którzy przenoszą odpowiedzi na kartę, mają **5 min dodatkowych** na sprawdzenie poprawności wykonania tej czynności- na j. polskim, matematyce, j. angielskim i j. hiszpańskim oraz **10 min dodatkowych** na j. niemieckim i j. rosyjskim.

14. Wyniki będą udostępnione w systemie **ZIU** <https://ziu.gov.pl/login> **3 lipca 2024 r. od godz. 8:30**, do którego uczniowie będą się logować za pomocą uzyskanego loginu oraz hasła od dyrektora szkoły, w której przystępują do egzaminu ósmoklasisty. Do **ZIU** można się zalogować również za pomocą profilu zaufanego, e-dowodu lub za pośrednictwem bankowości elektronicznej.

Zaświadczenia o szczegółowych wynikach egzaminu otrzymają **3 lipca 2024 r.** w szkole macierzystej za potwierdzeniem odbioru. Harmonogram odbioru zostanie podany przed zakończeniem roku szkolnego 21 czerwca 2024 r.