

SZKOLNY BUDŻET UCZNIOWSKI REGULAMIN



ZASADY OGÓLNE

1. Szkolny Budżet Uczniowski (BU) jest organizowany w Szkole Podstawowej nr 12 w Katowicach.
2. W BU na realizację zwycięskich Projektów przeznaczono kwotę 10 000,00 zł pochodzących ze środków Rady Rodziców zebranych podczas Kiermaszu Świątecznego.
3. Budżetem Uczniowskim zarządza **SZKOLNY ZESPÓŁ ROBOCZY** złożony z przedstawicieli i przedstawicielek:
 - a. Dyrekcji Szkoły,
 - b. Samorządu Uczniowskiego,
 - c. Rady Rodziców.
4. Powołano zespół koordynatorów merytorycznych, którzy będą wspierać w pisaniu i promowaniu Projektów:
 - a. Nauczyciele:
 - Marzena Hącia
 - Marta Domagała
 - Agnieszka Zalewska
 - Magdalena Otto
 - Aleksandra Wallenburg
 - Agnieszka Górecka-Szojda
 - b. Przedstawiciele Rady Rodziców:
 - Anna Tomsia-Zajac
 - Joanna Janikowska-Nycz
 - b. Przedstawiciele Samorządu Uczniowskiego:
 - Maria Węglarz
 - Julia Kuznyetsova
 - Maja Mieszczak
5. Budżet uczniowski przebiega zgodnie z harmonogramem, który znajduje się w załączniku nr 1 do Regulaminu.

PISANIE I SKŁADANIE PROJEKTÓW

1. Można składać następujące typy Projektów:
 - a. inwestycje (np. prace ogrodowe),
 - b. zakupy (np. wyposażenie szkoły/ogrodu/boiska ogólnodostępne dla wszystkich uczniów),
 - c. wydarzenia (np. impreza szkolna).
2. Projekty muszą być zgodne z prawem oraz nie mogą naruszać planów szkoły. Każdorazowo Projekt będzie podlegał ocenie pod kątem prawnym przez Dyrekcję Szkoły.
3. Projekty muszą być zlokalizowane na terenie należącym do szkoły.
4. Projekty muszą obejmować całość kosztów związanych z ich realizacją.
5. Projekty muszą być możliwe do realizacji do 20.06.2025 r.
6. Efekty Projektów muszą być ogólnodostępne, czyli będzie mogła z nich korzystać cała społeczność szkolna.

7. W ramach BU przewidziano maksymalne pule na Projekty opracowane przez klasy:
 - a. I-III: 5 000,00 zł
 - b. IV-VIII: 5 000,00 zł,przy czym, zakłada się możliwość przesuwania środków pomiędzy tymi grupami, jeśli będzie to uzasadnione po przeprowadzonym głosowaniu lub w przypadku złożenia projektów na podobne pomysły.
8. Pojedynczy Projekt nie może przekraczać kwoty 5 000,00 zł.
9. Projekty składać mogą wyłącznie uczniowie i uczennice. Pomóc w opracowaniu i złożeniu Projektów mogą Rodzice, Opiekunowie i koordynatorzy merytoryczni.
10. Projekty można składać:
 - a. indywidualnie,
 - b. grupowo.
11. Jedna osoba / grupa może zgłosić dowolną liczbę Projektów.
12. Projekty należy składać w wersji papierowej na wzorze, który znajduje się w załączniku nr 3, dostępnym w formie drukowanej:
 - a. w świetlicy szkolnej,
 - b. na stoliku przy wejściu do szkoły.
13. Do wniosku należy dołączyć na osobnej kartce wypełnione dane Składającego wniosek zgodnie ze wzorem w załączniku nr 3.
14. Wniosek należy wrzucić w zaklejonej kopercie do oznaczonego pudła znajdującego się przy wejściu do świetlicy szkolnej.
15. Konsultacje w sprawie Projektów możliwe są po wcześniejszym umówieniu się mailowo lub poprzez korespondencję e-mail: ZSIPNR1RR12@gmail.com.

WERYFIKACJA PROJEKTÓW

1. Projekty weryfikują członkowie BU i Dyrekcja Szkoły.
2. Projekty są sprawdzane pod kątem poprawności i zgodności z regulaminem, realności i możliwości prawnych.
3. Jeśli Projekt zawiera niejasności, błędy lub braki uniemożliwiające jego realizację, członkowie BU zwracają go do poprawy, dając wskazówkę, co należy zmienić.
4. Czas na poprawę Projektu wynosi 3 dni. Niepoprawione Projekty nie są dalej rozpatrywane
5. Jeśli Projekty ze sobą kolidują, bo dotyczą podobnej sprawy lub miejsca, zostaną połączone w jeden Projekt, o czym zostaną poinformowani autorzy Projektów.
6. Jeżeli Projekt zostanie uznany za niemożliwy do realizacji autor Projektu otrzyma stosowne uzasadnienie.
7. Projekty, które zawierają treści powszechnie uznawane za obraźliwe, które dyskryminują osobę lub grupę lub mogą być odebrane jako społecznie naganne, nie są rozpatrywane.
8. Wyniki weryfikacji, w tym przede wszystkim listę dopuszczonych do etapu wyboru, zatwierdza Dyrekcja wraz z Radą Rodziców.
9. Rada Rodziców przekazuje informacje autorom Projektów, a następnie publikuje listę losowo ułożonych Projektów dopuszczonych do etapu wyboru. Lista opublikowana zostanie na tablicy ogłoszeń przy świetlicy szkolnej.

PROMOCJA PROJEKTÓW

1. Projekty, które przeszły do etapu wyboru, można promować wśród społeczności szkolnej, np. za pomocą plakatów i ulotek, a także podczas zorganizowanego w tym celu przez Samorząd Uczniowski i Dyrekcję apelu szkolnego.
2. Miejsca na terenie szkoły, w których można wieszać plakaty promujące Projekty:
 - a. tablica przy wejściu do szkoły,
 - b. boki szafek uczniowskich,
 - c. tablice ogłoszeń/gazetek szkolnych na korytarzach,

d. tablice ogłoszeń przy bibliotece, stołówce i świetlicy.

Do przyklejania plakatów nie można używać taśm, które mogą zniszczyć podłoże, np. taśm dwustronnych, klejów.

3. W klasach, przy wejściu do szkoły, na stołówce, w bibliotece i w świetlicy można zostawiać ulotki.

WYBÓR PROJEKTÓW

1. Wybór Projektów odbywa się w drodze głosowania.
2. Głosować mogą wyłącznie uczniowie i uczennice.
3. Można głosować na jeden Projekt zgłoszony przez klasy I-III oraz jeden zgłoszony przez klasy IV-VIII. Łącznie można oddać dwa głosy.
4. Głosowanie odbywa się za pomocą kart papierowych w systemie z urną. Z urną chodzić będą przedstawiciele Samorządu Uczniowskiego oraz Rady Rodziców.
5. Głosowanie jest tajne.

OGŁOSZENIE WYNIKÓW I REALIZACJA PROJEKTÓW

1. Do realizacji przechodzą wszystkie Projekty, które dostaną największą liczbę głosów i łącznie mieszczą się w kwocie przeznaczanej na realizację budżetu.
2. Rada Rodziców zastrzega możliwość zwiększenia środków dla danej puli przewidzianej w Regulaminie bez podawania przyczyny.
3. Szkolny Zespół Roboczy ogłasza wyniki w ciągu 7 dni od dnia głosowania oraz publikuje je na stronie internetowej szkoły oraz na tablicy ogłoszeń przy świetlicy.

ZMIANY REGULAMINU

W uzasadnionych przypadkach Szkolny Zespół Roboczy może zmienić Regulamin, niezwłocznie informując o tym społeczność szkolną.

Wszystkie dokumenty związane z głosowaniem (karty do głosowania) zostaną zniszczone z końcem roku szkolnego.

DOBROWOLNOŚĆ

Udział w każdym etapie Szkolnego Budżetu jest dobrowolny i nie wiąże się z gratyfikacją, dodatkową oceną z jakiegokolwiek przedmiotu ani dodatkowymi punktami z zachowania.

ROBIMY TO DLA SPOŁECZNOŚCI SZKOLNEJ I DLA NAS SAMYCH 😊

**SZKOLNY ZESPÓŁ ROBOCZY ŻYCZY WSPANIAŁYCH POMYSŁÓW I
POWODZENIA W ICH REALIZACJI!**